

REGULAMIN ZAJĘĆ Z PRZEDMIOTU

GENETYKA MEDYCZNA

dla studentów IV roku kierunku *Analityka medyczna* prowadzonych
w Katedrze i Zakładzie Genetyki Medycznej Wydziału Nauk Farmaceutycznych w Sosnowcu
w roku akademickim 2024/2025

Zajęcia z przedmiotu *Genetyka medyczna* prowadzone są w oparciu o Regulamin Studiów Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach stanowiący Załącznik Nr 1 do Uchwały 37/ 2024 z dnia 18 czerwca 2024 r. Senatu SUM

I. Zasady uczestnictwa w zajęciach

- Uczestnictwo w wykładach, seminariach oraz ćwiczeniach jest obowiązkowe.
- Student zobowiązany jest do uczestnictwa w zajęciach z grupą studencką do której został przypisany przez Dziekana na dany rok akademicki.
- Student zobowiązany jest do punktualnego przychodzenia na zajęcia prowadzone w formie stacjonarnej lub do punktualnego zalogowania się do systemu e-learningowego w przypadku zajęć prowadzonych z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość.
- Uczestnictwo w zajęciach prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość potwierdzone jest przez Studenta poprzez zalogowanie się w systemie e-learningowym (platforma e-learningowa SUM lub Microsoft Teams) w czasie zgodnym z harmonogramem zajęć oraz odznaczenie swojej aktywności na liście obecności.
- Student zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących zasad BHP, które zostaną szczegółowo omówione na pierwszych zajęciach.
- W zajęciach realizowanych w Uczelni nie może uczestniczyć Student, który ma objawy chorobowe sugerujące infekcję, w tym wirusową (tj. gorączka, kaszel, duszność, ból gardła, wydzielina z nosa, zaburzenia węchu/smaku, ból głowy, ogólne rozbitcie, osłabienie itp).
- Student na stronie internetowej Katedry i Zakładu Genetyki Medycznej otrzymuje:
 1. Opis przedmiotu wraz ze szczegółowym wykazem zagadnień realizowanych na wykładach, ćwiczeniach i seminariach
 2. Regulamin zajęć
 3. Kartę modułu/przedmiotu
 4. Harmonogram konsultacji z nauczycielem akademickim
- Wszystkie materiały dydaktyczne podlegają ochronie praw autorskich w zakresie własności intelektualnej.
Naruszenie praw autorskich i prawa do ochrony wizerunku (nagrywanie, fotografowanie, kopiowanie, rejestrowanie) będzie skutkowało wszczęciem postępowania dyscyplinarnego
- Wszyscy Studenci są zobowiązani do bezwzględnego przestrzegania powyższego Regulaminu oraz bieżącego śledzenia komunikatów w „Wirtualnej Uczelni”.

a) Zasady uczestnictwa w wykładach

Wykłady odbywają się w formie zdalnej. Obecność na wykładach jest obowiązkowa i będzie sprawdzana podczas wykładu. Student loguje się na platformę Microsoft Teams w czasie ustalonym przez dziekanat. Harmonogram wykładów na dany semestr Student otrzymuje na początku każdego semestru.

b) Zasady uczestnictwa w seminariach

- Seminaria odbywają się w formie stacjonarnej. Harmonogram seminariów na dany semestr Student otrzymuje na początku każdego semestru. Uczestnictwo w zajęciach jest obowiązkowe. Student aktywnie uczestniczy w seminariach i zadaje pytania prowadzącemu. **Na zajęcia Student jest przygotowany teoretycznie według zagadnień wymienionych w rozpisce**

do każdego tematu. Przygotowanie teoretyczne Studenta będzie sprawdzane ustnie przed i w trakcie części praktycznej ćwiczeń.

c) Zasady uczestnictwa w ćwiczeniach

- Obecność na ćwiczeniach jest obowiązkowa. Student na ćwiczenia ma obowiązek uczęszczać ze swoją grupą. W sytuacjach wyjątkowych istnieje możliwość odrobienia nieobecności na zajęciach z inną grupą po wcześniejszym uzgodnieniu z prowadzącym. Prowadzący określa możliwość uczestnictwa Studenta w zajęciach z inną grupą. **Studenta obowiązuje teoretyczne przygotowanie do ćwiczenia według rozpiski oraz znajomość procedury ćwiczenia.** Student wykonuje ćwiczenie samodzielnie z zachowaniem zasad BHP pracowni. **Na zajęcia stacjonarne Student przychodzi w fartuchu (okrycia wierzchnie należy zostawić w szatni) i obuwiu zmiennym laboratoryjnym. Ponadto jest zaopatrzony w rękawiczki. Student posiada zeszyt laboratoryjny.** W pracowniach obowiązuje bezwzględny zakaz wnoszenia i spożywania pokarmów i napojów. Spóźnienia przekraczające 15 minut będą traktowane jak nieobecność.

II. Zasady usprawiedliwienia nieobecności na zajęciach

Usprawiedliwienie nieobecności odbywa się zgodnie z par. 15 Regulaminu Studiów.

- Wszystkie nieobecności na zajęciach muszą być usprawiedliwione.
- Nieobecność na zajęciach powinna być usprawiedliwiona poprzez przedłożenie odpowiedniego zaświadczenia (lekarskiego, sądowego, urzędowego) niezwłocznie, na najbliższych zajęciach lub w terminie 5 dni roboczych po ustaniu przyczyny nieobecności.
- Nieobecność na zajęciach spowodowana uczestnictwem studenta w posiedzeniach organów kolegialnych, organów wyborczych Uczelni, udziału w pracach komisji Uczelni, pocście sztandarowym, udziałem w egzaminie poprawkowym w sesji poprawkowej zimowej, udziałem w pracach organów Samorządu Studenckiego, a odrobienie treści programowych opuszczonych zajęć następuje na zasadach i w terminach ustalonych indywidualnie przez osobę odpowiedzialną za przedmiot.
- W uzasadnionych przypadkach Rektor albo Dziekan może zwolnić studenta z udziału w zajęciach.
- Student może mieć w semestrze maksymalnie 2 nieobecności usprawiedliwione z całego przedmiotu (tj. zajęć seminaryjnych i ćwiczeniowych). Każda nieobecność wymaga od Studenta pisemnego/zdalnego (forma pisemna mieszana: pytania testowe i pytania otwarte) zaliczenia teorii z danego tematu u osoby prowadzącej dany temat, po wcześniejszym ustaleniu terminu tego zaliczenia z prowadzącym.
- Prowadzący zajęcia zawiadamia osobę odpowiedzialną za przedmiot oraz Dziekana w przypadku gdy nieobecność studenta przekroczy 30% ogólnego wymiaru zajęć z danego przedmiotu w semestrze lub gdy nieobecność studenta uniemożliwia uzyskanie zaliczenia przedmiotu.

III. Zasady, tryb i terminy zaliczeń

Zasady ogólne:

- Podstawą zaliczenia przedmiotu jest osiągnięcie i uznanie efektów uczenia się przypisanych do przedmiotu i określonych w karcie modułu/przedmiotu.
- Student ma prawo do dwukrotnej poprawy każdego kolokwium.
- W przypadku niezaliczenia kolokwium, o którym mowa powyżej, Student ma prawo do przystąpienia do kolokwium zaliczeniowego z całości materiału objętego programem zajęć (ćwiczeń/seminariów).
- W przypadku niezaliczenia kolokwium zaliczeniowego, z przedmiotu kończącego się egzaminem Student nie zostaje dopuszczony do zdawania egzaminu w pierwszym terminie uzyskując ocenę niedostateczną z pierwszego terminu.

WYKŁADY:

- Wiedza przekazywana Studentom w ramach wykładów jest sprawdzana podczas egzaminu końcowego z przedmiotu.

SEMINARIA:

- Warunkiem uzyskania zaliczenia z seminariów jest przygotowanie teoretyczne w zakresie tematyki realizowanej w ramach programu na każde zajęcia.
- Każde zajęcia seminaryjne, po omówieniu tematu i wyjaśnieniu wątpliwości Studentów, kończą się sprawdzianem z bieżącego tematu.
- Kolokwia odbywają się w formie stacjonarnej.
- Kolokwia mają formę pisemną mieszaną (pytania testowe i pytania otwarte) lub testową (w tym test wielokrotnego wyboru).
- Wyniki kolokwiów Studenci otrzymują w terminie do 5 dni. Poprawa oceny niedostatecznej jest możliwa do tygodnia od uzyskania wyniku (po wcześniejszym ustaleniu terminu z prowadzącym) lub w tygodniu zaliczeniowym. Każde kolokwium można poprawiać trzykrotnie.
- Przed pierwszym terminem egzaminu/zaliczenia końcowego dopuszcza się jednokrotną możliwość poprawy oceny niedostatecznej.
- Kolokwia przypadające na dany semestr muszą być zaliczone wraz z końcem tego semestru.
- W przypadku nieuzyskania zaliczenia z przedmiotu, przed każdym terminem egzaminu poprawkowego, student ma prawo do jednokrotnego ubiegania się o zaliczenie w formie kolokwium z wszystkich zagadnień seminaryjnych/ćwiczeniowych/wykładowych omawianych w ramach przedmiotu.

ĆWICZENIA:

- Warunkiem uzyskania zaliczenia ćwiczeń jest czynny udział w zajęciach.
- Zajęcia ćwiczeniowe mogą rozpoczynać się krótkim sprawdzianem ustnym lub pisemnym (test lub krótkie pytania otwarte) dotyczącym zagadnień teoretycznych związanych z ćwiczeniem lub wynikających z rozpiski do ćwiczenia.
- Po pozytywnym zakończeniu ćwiczenia Student otrzymuje od prowadzącego wpis do zeszytu laboratoryjnego.

IV. Warunki odrabiania zajęć z przyczyn usprawiedliwionych

- Warunki odrabiania zajęć przez Studenta są ustalane indywidualnie z nauczycielem akademickim prowadzącym dany temat.
- Jeśli z powodów usprawiedliwionych Student opuści kolokwium musi przystąpić do kolokwium w innym terminie wyznaczonym przez nauczyciela akademickiego prowadzącego dany temat.

V. Forma egzaminu

1. Warunkiem przystąpienia do egzaminu jest uzyskanie zaliczenia (ocena pozytywna), liczonego jako średnia z ocen cząstkowych z kolokwiów seminaryjnych i ćwiczeniowych oraz zaliczenie wszystkich zajęć ćwiczeniowych z przedmiotu.
2. Brak zaliczenia z przedmiotu lub nieobecność Studenta na egzaminie w wyznaczonym terminie jest równoznaczna z otrzymaniem oceny niedostatecznej (dotyczy wszystkich terminów egzaminów).
3. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej na egzaminie Studentowi przysługuje prawo do dwóch egzaminów poprawkowych.
4. Część teoretyczna egzaminu odbędzie się w formie stacjonarnej (forma mieszana tj. pytania testowe i otwarte).
5. W czasie trwania egzaminu Studenta obowiązuje bezwzględny zakaz kontaktowania się osobistego lub za pośrednictwem urządzeń elektronicznych z osobami postronnymi oraz korzystania z materiałów pomocniczych. Nieprzestrzeganie zasad stanowi podstawę

do przerwania egzaminu, co jest równoznaczne z otrzymaniem oceny niedostatecznej. Fakt ten zostaje odnotowany w protokole egzaminu przez Egzaminatora.

VI. Zasady ustalania oceny z przedmiotu

- Ocena końcowa z egzaminu ustalana jest według następujących zasad:

Obowiązująca skala oceniania przy weryfikacji efektów uczenia się:

- 100%-93% bdb (5.0)
- 92% - 85% pdb (4.5)
- 84% - 76% db (4.0)
- 75% - 68% ddb (3.5)
- 67% - 60% dost (3.0)
- 59% - 0% ndst (2.0)

VII. Sposób i tryb ogłaszania wyników oraz wglądu do prac pisemnych śródsemestralnych

1. Wyniki zaliczeń końcowych na ocenę i egzaminów ogłaszane są w ciągu 5 dni roboczych od dnia ich przeprowadzenia w systemie informatycznym Uczelni.
2. Zgodnie z Regulaminem Studiów (par. 24 ust. 1) Student ma prawo do wglądu do swojej ocenionej pracy zaliczeniowej lub egzaminacyjnej wraz z treścią pytań i kluczem odpowiedzi, w terminie 5 dni roboczych od ogłoszenia wyników zaliczenia lub egzaminu.

VIII. Zasady konsultacji z nauczycielem akademickim

Konsultacje z nauczycielem akademickim odbywają się zgodnie z harmonogramem dostępnym na stronie internetowej Jednostki <http://genmed.sum.edu.pl>

IX. Kwestie sporne i niezawarte w niniejszym regulaminie będą rozstrzygane zgodnie z obowiązującym regulaminem studiów w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach stanowiącym załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 49/2022 Senatu SUM z dnia 29 czerwca 2022 r.

X. W zależności od aktualnej sytuacji epidemicznej i wynikających z niej Zarządzeń Rektora SUM możliwa jest zmiana trybu i formy prowadzenia zajęć, zaliczeń i egzaminów.

XI. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.10.2024 roku.